

**T.C**  
**YENİCE KAYMAKAMLIĞI**  
**İSMETPAŞA İLKOKULU ve ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



## SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir

anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Kalitemizi arttırmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku geniş Türkiye Cumhuriyeti'ni daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Ferdi KURT  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	32
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>35</b>
MİSYONUMUZ .....	35
VİZYONUMUZ .....	35
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	36
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	37
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	39
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	45
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>47</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>49</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>50</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ferdi KURT	Okul Müdürü	Ender KOYMATCIK	Müdür Yardımcısı
Ender KOYMATCIK	Müdür Yardımcısı	Fatih KARADAĞ	Müdür Yardımcısı
Ömer ALAGÖZ	Öğretmen	Ömer ALAGÖZ	Öğretmen
Serap KARAKAŞ	Okul aile birliği başkanı	Hülya KÜTÜKOĞLU	Öğretmen
Nuray ÖREN	Okul aile birliği yönetim kurulu üyesi	Orhun Veli POLAT	Öğretmen
		Ayşin ABAOĞLU	Veli
		Ayfer BOSTANCI	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Karabük ili Yenice İlçe merkezine 2 km uzaklıkta bulunan İsmetpaşa mahallesinde yer almaktadır. 1970 yılında 3 derslikte İsmetpaşa İlköğretim okulu olarak eğitim-öğretime başlamıştır. 2012 yılında okulumuz İsmetpaşa İlkokulu ve İsmetpaşa Ortaokulu olmak üzere 4+4+4 eğitim sistemine uyum kapsamında ikiye ayrılmıştır. Eğitime aynı binada eğitime devam edilmektedir. 2017-2018 eğitim-öğretim yılında 6 ilkokul sınıfı, 1 anasınıfı, 1 özel eğitim sınıfında eğitim gören toplam 94 öğrencimiz bulunmaktadır. Okulumuzda taşınmalı eğitim gören 27 öğrencilerimiz bulunmaktadır. İlkokulumuza bağlı 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 4 sınıf öğretmeni, 1 okul öncesi öğretmeni, 2 özel eğitim öğretmeni ve 1 hizmetli olmak üzere toplam 12 personelimiz bulunmaktadır.

Okulumuz öğrencilerinin eğitimleri sayesinde bireysel niteliklerini dikkate alarak öğrenmelerini, bilgili, becerikli ve özgüvenli olmalarını, Milli manevi değerlerine bağlı, kendileriyle ve çevresiyle barışık, özgüven kazanmalarını, çevresiyle iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışları kazanmalarını, olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini, çağın gereken ihtiyaçlarına cevap verebilecek becerileri kazanmalarını, liderlik özelliklerinin yanı sıra, işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler olmalarını sağlamak okulumuzun hedeflerimiz arasındadır. Bu hedefimizi gerçekleştirirken öğrencilerimiz arasında fırsat eşitliğine önem vermekteyiz.

Öğrencilerimizden 4'ü özel eğitim sınıfında, 4'ü de kaynaştırma/bütünleştirme programıyla eğitim almaktadır. Öğretmenlerimiz kaynaştırma/bütünleştirme programıyla öğrencilerin zayıf yönlerinin kısa sürede yeterli hale getirebileceğine, iletişim, işbirliği, kabullenme ve ortak yaşam becerilerinin oluşturabileceğinin farkındalar. Eğitim materyallerinin çeşitlendirilmesi ile öğrencilerin algı sistemlerinin geliştirebileceği bilinmektedir. 2019-2020 eğitim-öğretim yılında Fatih prejesiyle okulumuzda aktif olarak kullanılacak teknoloji ile kaynaştırma/bütünleştirme ve özel eğitim sınıfı öğrencilerimizin eğitimlerinde çeşitliliğin arttırılması planlanmaktadır. Teknoloji ile zenginleştirilmiş eğitim programı öğrencilerin işitsel/görsel/fiziksel ve dokunma duyusuna yönelik etkileşim içeren çoklu ortam yaklaşımlarla tüm duyulara hitap eden etkileşimli ortamlar öğrencilerimizin akranlarını yakalamasına ve kendi özelliklerini fark etmelerine yardımcı olacaktır. Okul olarak teknolojinin sınıfıçi uygulamalarda kullanımının okulumuza farklılık yaratacağını düşünerek okul öğretmenlerimizin bu alandaki eğitimlerini desteklemekteyiz.

2017-2018 Eğitim-öğretim yılında maddi ve manevi bakımdan donatılmış, etkili ve nitelikli, çağdaş ve demokratik bireyler yetiştirme bilincinde olan öğretmenlerimiz teknolojik gelişmelerden en iyi şekilde yararlanarak; öğrencilerimizi en üst seviyede bilgi ve becerilerle donanımlı hale getirerek okulumuzu en başarılı okullar arasında yerini almasını sağlamayı hedef olarak belirlemiştir. Bu konuda öğretmenlerimiz öğrencilerinde aktif olacağı projeler ve eğitimleri yakından takip etmektedir.

Okulumuz İsmetpaşa İlkokulu ve İsmetpaşa Ortaokulu olmak üzere iki kademedan oluşup aynı binada yer almaktadır.

- 2018 yılı 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarı :İsmetpaşa Ortaokulu olarak başvuru alan bilim projesi TÜBİTAK tarafından destek kapsamına alınmıştır.
- 2017 yılı 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarı :İsmetpaşa Ortaokulu olarak başvuru alan bilim projesi TÜBİTAK tarafından destek kapsamına alınmıştır.

-2019 yılında gerçekleştirilecek olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün “Okul Öncesi Eğitimde Reggio Emilia Yaklaşımı Kursuyla Eğitim Uygulamalarının Avrupa Birliği Boyutunda İncelenmesi” isimli Erasmus+ KA101 projesinde konsorsiyum üyesi olarak yer almaktayız.

Bunların yanı sıra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından verilen eğitimlerde öğretmenlerimiz Proje Hazırlama, Yöntem ve Uygulamaları Kursu, Özel Eğitim Uygulamaları Semineri ve Oyun Terapisi Uygulayıcı Eğitimleri almıştır.

Okulumuzun eğitim ve öğretim faaliyetlerini Milli Eğitim Temel Kanununda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları ve ilgili mevzuatlarla ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, bu planla da, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

Bu stratejik plan dokümanı Yenice İsmetpaşa İlk/Orta Okulu 2019 - 2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KARABÜK		İlçesi: YENİCE			
Adres:	İsmetpaşa Mahallesi. Keskin Sk. No: 4 78700 YENİCE KARABÜK	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps/@41.2058098,32.3043148,21z">https://www.google.com/maps/@41.2058098,32.3043148,21z</a>		
Telefon Numarası:	0 370 766 1330	Faks Numarası:	Bulunmamaktadır.		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:719392@meb.k12.tr">719392@meb.k12.tr</a> 719352@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.İSMETPAŞA.meb.k12.tr/">http://www.İSMETPAŞA.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	719392 - 719352	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2005		Toplam Çalışan Sayısı	21		
Öğrenci Sayısı:	Kız	92	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	74		Erkek	12
	Toplam	166		Toplam	21
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	13.83	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	18.44		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	7.90	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	54.21 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 Yıl		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	3	1	4
Anasınıfı Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmeni	4	3	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>21</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	432	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	1	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	32	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	337	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4978			
Okul Kapalı Alan (m2)	1012			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	5446			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	12			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A Şubesi	13	4	17	5 -A Şubesi	11	15	26
1 -A Şubesi	7	10	17	6 -A Şubesi	10	7	17
2 -A Şubesi	12	11	23	7 -A Şubesi	11	8	19
3 -A Şubesi	13	3	16	8 -A Şubesi	9	11	20
4 -A Şubesi	6	5	11				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	5	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 mb

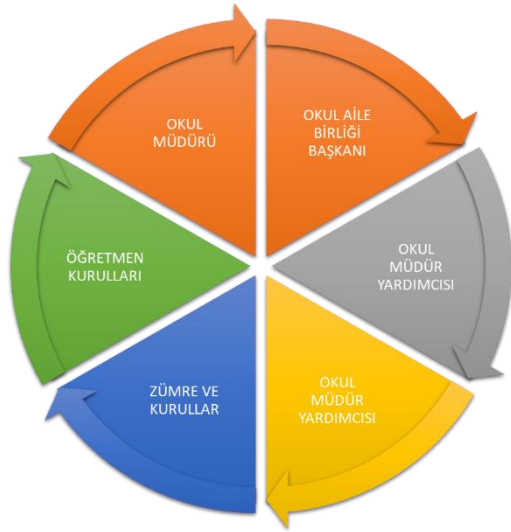
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	<b>4.000,00 TL</b>	<b>3.500,00 TL</b>
2017	<b>10.697,50 TL</b>	<b>6.588,81 TL</b>

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

### İSMETPAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

#### “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	65,8	11,0	15,1	5,5	2,7
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	36,2	8,7	24,6	17,4	13,0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	29,9	14,9	25,4	17,9	11,9
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	41,7	33,3	15,5	6,0	3,6
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	74,3	10,0	10,0	1,4	4,3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	34,2	21,9	27,4	11,0	5,5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	65,7	13,4	17,9	1,5	1,5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	79,5	8,2	5,5	4,1	2,7
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	78,3	13,0	5,8	1,4	1,4
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	54,3	17,1	15,7	5,7	7,1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	49,3	22,4	13,4	4,5	10,4
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	5,5	4,1	31,5	11,0	47,9
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	51,5	23,5	19,1	5,9	5,9

İSMETPAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
1	Okulumuz bünyesinde bağlama kursunun açılması	Parmaklıklarımızın yüksekliğinin az olması
2	İlçe çapındaki yarışmalarda dereceler alınması	Kapalı Spor Salonumuzun olmaması
3	Masa tenisi odası ve Beden Eğitimi Sınıfı olması	Okul zemininin kaygan olması
4	Okul bahçesinin büyük olması	Kantinin çok küçük olması
5	Akıllı tahtanın olması	
6	Okulda güvenlik olması	
7	Okulda turnuvalar düzenleniyor olması	
8	İstiklal Marşı ya da başka müziklerin ses sisteminden çalınabiliyor olması	
9	Bina temizliği çok iyi olması	
10	Dilek, şikayet ve geri dönüşüm kutularının olması	
11	Fen laboratuvarı olması	
12	Eğitimin iyi olması	
13		



İSMETPAŞA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	45,4	21,6	24,7	6,2	2,1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	28,7	42,5	17,2	5,7	5,7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	31,1	18,9	23,3	6,7	20,0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	56,5	18,8	4,7	16,5	3,5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	72,1	17,4	8,1	2,3	0,0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	46,3	29,3	13,4	4,9	6,1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	65,6	20,8	6,3	4,2	3,1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	57,3	28,1	7,9	2,2	4,5
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	56,3	18,4	4,6	10,3	10,3
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	41,3	34,8	17,4	3,3	3,3
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	26,4	28,7	20,7	14,9	9,2
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	9,2	17,2	12,6	10,3	50,6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	29,2	27,0	15,7	14,6	13,5

**İSMETPAŞA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**  
**“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

<b>Sıra No</b>	<b>Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz</b>
1	Geri dönüşüm kutularının olması	
2	Herkesin yeteneklerine göre kurs açılması	Rehber öğretmenin olmaması
3	Öğrenci güvenliğinin iyi olması	Kantinde ürün çeşitliliğinin az olması
4	Pencerelerde kilit olması	Okulda park olmaması
5	Öneri kutusunun olması	Kapalı spor salonunun olmaması
6	Okul gezilerinin yapılması (Çanakkale, Ankara, İstanbul, vs)	Bilişim odası ve kütüphanenin olmaması
7	Sanatsal ve kültürel faaliyetlerin olması	
8	İl ve İlçe çapındaki yarışmalarda dereceler alınması	
9	Yıl sonu etkinlikleri	
10	Yarışmalar sonrası ödüllendirmeler yapılması	
11	Spor alanındaki uygulama ve eğitsel oyunlar bakımından zengin olması	
12	Okulun temiz olması	
13	Görüşlerimizin dikkate alınması	
14	Tenis odasının olması	
15	Okulda turnuvaların olması	
16	Disiplin kurallarına riayet edilmesi	
17	Fen laboratuvarının olması	

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### İSMETPAŞA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

#### “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	33	44	11	11	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	78	22	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	44	56	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	62	38	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	50	50	0	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	88	13	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	33	44	11	11	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	67	33	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	56	33	0	11	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	56	33	11	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	67	33	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	33	44	0	11	11
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	33	56	11	0	0

İSMETPAŞA İLKOKULU ve ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
1	Eğitim öğretim ile ilgili isteklerimizin gerçekleştirilmesi	Taşınmalı eğitimin olması
2	Öğretmen görüşlerine önem verilerek birlikte karar alınması	Öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayan bir kütüphanenin olması
3	Yönetici-öğretmen -öğrenci arasında samimi bir ilişkinin olması	Okulumuzun ana caddeye yakın olması
4	Yenilikçi ve yeni düşünceler üreten bir kurum kimliğine sahip olunması	
5	Öğrencilere kültürel ve sanatsal zenginliklerimiz öğretilmesi	
6	Öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayan Fen Laboratuvarımız bulunmaktadır	
7	Öğretmenler arası işbirliği yapılıyor olması	
8	Sosyal etkinliklere önem verilmesi	
9	Öğrenci başarı durumlarının takip edilmesi	
10	Okul kültürünün olumlu yönde iyi olması	
11	Birkaç ders dışında bütün derslere branş öğretmenlerinin girmesi	
12	Okulumuzda mescit olması	
13		

## Veli Anketi Sonuçları:

### İSMETPAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ ANASINIFI STRATEJİK PLANI (2019-2023) “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	50	50	0	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	54	38	8	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	27	27	18	0	27
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	25	58	8	1	8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	25	58	8	8	1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	38	38	15	8	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	9	73	0	9	9
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	20	40	0	20	20
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	46	54	0	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	17	42	17	17	8
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4	50	30	10	6
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	16	30	20	30	4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	23	30	26	20	1

İSMETPAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ ANASINIFI STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
1	Okulda temizlik ve hijyen çok iyi.	
2	Görüşlerimiz göz önünde tutuluyor.	
3	Sınıfın demirbaşları ve etkinlikleri olumlu.	
4	Okul çalışanları ile ihtiyaç duyduğumda görüşebiliyorum.	
5	Veliler ile olumlu bir sinerji yakalanmış durumda.	
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		

İSMETPAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	60,8	33,3	0,0	3,9	2,0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	60,4	34,0	1,9	0,0	3,8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	30,0	40,0	6,0	10,0	14,0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	46,9	38,8	4,1	4,1	6,1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	41,7	43,8	8,3	2,1	4,2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	51,1	42,6	4,3	2,1	0,0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	56,5	32,6	6,5	2,2	2,2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	37,8	35,6	0,0	17,8	8,9
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	65,4	30,8	0,0	3,8	0,0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	22,9	43,8	20,8	8,3	4,2
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	31,4	45,1	7,8	2,0	13,7
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	19,6	35,3	13,7	25,5	5,9
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	20,4	42,9	14,3	10,2	12,2

İSMETPAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
1	Okulda güvenlik olması	Mescit olmaması
2	Öğretmenlerle rahat iletişim kurulması	Okul giderleri için ödenek yetersizliği
3		Mesaj sistemi ile iletişim sağlanmaması
4	Okul bülteninin olması	Tiyatro salonunun olmaması
5	Yoğun etkinliklerin olması	Oyun parkının olmaması
6	Tuvalet kağıdı ve havlu peçete uygulamalarının olması	Bilişim sınıfının olmaması
7	Kariyer günleri ve değerler eğitimi gibi etkinliklerin olması	Öğrencilerin kendine ait dolaplarının olmaması
8	Zeka oyunu ve masa tenisi sınıfları ile öğrencilerin okula olan sevgilerinin artmış olması	Basketbol potamızın olmaması
9	Kantinin içeride olması	Kütüphane olmaması
10	Voleybol filesinin olması	
11	Okul yöneticilerini her alanda başarılı görüyorum	
12	Sık aralıklarla sosyal etkinliklerin yapılması	
13	Velilerle fikir alışverişi yapılması	
14	Resim, şiir, istiklal marşı, matematik vb. yarışmaların olması	
15	7/24 güvenli bir okul kimliği çizmesi	
16	Öğretmen, müdür yardımcısı ve müdür ile istediğim zaman görüşebiliyorum.	
17	Bahçede kamera olması	
18		
19		



İSMETPAŞA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	46,9	32,8	10,9	4,7	4,7
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	48,4	41,9	1,6	4,8	3,2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	19,0	31,7	14,3	11,1	23,8
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	29,3	44,8	12,1	10,3	3,4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	43,1	31,0	12,1	10,3	3,4
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	43,3	46,3	4,5	1,5	4,5
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	39,3	47,5	3,3	6,6	3,3
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	51,6	33,9	4,8	8,1	1,6
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	50,0	30,3	9,1	4,5	6,1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	21,9	34,4	20,3	14,1	9,4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	21,5	46,2	15,4	10,8	6,2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	26,8	26,8	10,7	16,1	19,6
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	16,7	28,3	21,7	16,7	16,7

İSMETPAŞA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
1	Okulda güvenlik olması	İlçemizdeki imkanların sınırlı olmasından öğrencilerimizin tiyatro, sinema, gezi vb. etkinliklerinden yararlanamaması
2	Öğretmenlerle rahat iletişim kurulması	Okulda eksik bölümlerin olması
3		Rehber öğretmenin olmaması
4	Okulun güzel temizleniyor olması	Mesaj sistemi ile iletişim sağlanmaması
5	Okulun kantin ve bahçesinin olması	Kütüphane olmaması
6	Tuvalet kağıdı ve havlu peçete uygulamalarının olması	Hobi bahçesi ve spor salonunun olmaması
7	Sorunlara zamanında müdahale edilmesi	İngilizce dersinin yetersiz olması
8	Zeka oyunu ve masa tenisi sınıfları ile öğrencilerin okula olan sevgilerinin artmış olması	Okulumuzda resim, müzik vb. atölyelerin olmaması
9	Okulda yeteri kadar sanatsal faaliyet düzenleniyor olması	Spor salonunun olmaması
10	Çocuğumun başarısı için çaba gösteriliyor olması	Çim sahanın olmaması
11	Okul yöneticilerini her alanda başarılı görüyorum	
12	Okula yabancı kişilerin girememesi	
13	Velilerle fikir alışverişi yapılması	
14	Davranışsal olarak çocuklarımızın güzel yetiştiriliyor olması	
15	7/24 güvenli bir okul kimliği çizmesi	
16	Öğrencilerin ders çalışmaya teşvik edilmesi	
17	Geri dönüşüm kutularının olması	
18	Öğretmen, müdür yardımcısı ve müdür ile istediğim zaman görüşebiliyorum.	
19	Fen laboratuvarının olması	

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğrencilerin sportif ve kültürel etkinliklere olan yatkınlığı ve ilgisi,</li><li>2. Sınıf mevcutlarının ideal olması,</li><li>3. Disiplin olaylarının az olması,</li><li>4. Hafta sonu Destekleme ve Yetiştirme kursu olması</li><li>5. Geçmişteki başarılar,</li></ol>
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulumuzdaki saygı ve sevgi ortamı,</li><li>2. Yeniliklere açık personele sahip olunması,</li><li>3. Genç ve dinamik bir personele sahip olunması</li></ol>
Veliler	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul - Aile Birliğinin Eğitim ve Öğretime önem veren kişilerden kurulu olması,</li><li>2. Velilerin okul idaresi ve öğretmenlere olan inancı</li></ol>
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulumuzun eski ve köklü bir okul olması,</li><li>2. Bahçe ve oyun alanlarının yeterince geniş olması</li></ol>

Donanım	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sınıflarımızın bir kaçında etkileşimli tahtaların olması ve kalan sınıfların 2020 yılında etkileşimli tahtalar ile donatılacak olması,</li> <li>2. Fatih projesi alt yapı sisteminin var olması</li> </ol>
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okul kantin kira gelirimiz olması,</li> </ol>
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okul Yönetiminin velilerle iyi bir ilişki içinde bulunması;</li> <li>2. İdari işlerin düzenli yürümesi,</li> <li>3. Tam gün eğitim yapmamız,</li> <li>4. Kurum ve kuruluşlarla olan iyi ilişkileri,</li> <li>5. Okulun diğer Okul/kurumlarla iş birliğinin güçlü olması,</li> <li>6. Okulun eğitim-öğretim kalitesi yönünden bölgede tercih edilen bir okul olması,</li> <li>7. Eğitime katkı sağlayan (Değerler Eğitimi Projesi, Kariyer Günleri ve Meslek Tanıtımı Projesi, Zeka Oyunları, Okul Bülteni, Kitap Okuma Etkinlikleri, Veli Katılım Etkinlikleri, Aile Eğitimi Projeleri vb.) Projelerin uygulanıyor olması</li> </ol>
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sağlam bir kurum kültürünün oluşmuş olması,</li> <li>2. Öğretmenlerin öğrenciyle iyi bir iletişiminin olması, her konuda gereken ilgiyi ve her türlü desteği vermeleri</li> <li>3. Tüm paydaşlarla sürekli iletişim halinde olunmasına değer veren bir okul olması.</li> <li>4. Okul aile birliği genel kurul toplantılarının hem hafta içi hem hafta sonu olmak üzere katılımın artırılması için en az iki kez yapılması</li> <li>5. Okulumuz mahalle okulu olduğundan velilerin birbirini tanıyor olması ve idarecilerimizin ve öğretmenlerimizin öğrenciye anında telefonla ulaşabiliyor olmaları.</li> <li>6. Öneri ve tehlikeye ramak kala kutusu sayesinde velilerimizin ve öğrencilerimizin öneri ve şikayetlerinin dikkate alınması. Bu önerilere okul müdürü tarafından tek tek cevap yazılarak öneri kutusu yanındaki çerçeve içinde yayınlanması.</li> <li>7. Aylık veli bültenleri çıkarılması. Bu bültenlerin tüm velilere ulaştırılması</li> <li>8. Okul web sayfasının güncel tutulması ve sosyal medya aracılığı ile okulumuz haberlerinin ve duyurularının hem velilerimize hem de çevre halkına ulaştırılabilmesi.</li> <li>9. İyi bir kamuoyu imajı oluşması</li> </ol>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	1. Taşınmalı eğitim gören öğrencilerimizin olması
Çalışanlar	1. Kadrolu hizmetli sayımızın yetersiz olması
Veliler	1. Öğrencinin eğitim durumuna karşı ilgilerinin az olması
Bina ve Yerleşke	1. Tiyatro salonu, toplantı salonu, spor salonu vs. yapılabilecek bölümlerin olmaması, 2. Okul binamızın ana caddeye yakın olması.
Donanım	1. BT sınıfımızın olmaması.
Bütçe	1. Eğitim ve temizlik harcamalarımızı (özellikle de öğrenci tuvaletlerindeki el havlusu ve tuvalet kağıtları) tam anlamıyla karşılayabilecek bir bütçemizin olmaması. 2. Kantin gelirimiz dışında düzenli olarak bütçemize giren gelirimizin olmaması.
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim anlayışının ideallerinin alanda karşılığını bulamaması.
İletişim Süreçleri	1. Paydaşlarla zaman zaman görüş ayrılıklarına bağlı kopukluklar olması 2. Bazı paydaşlarımızın iletişim kurma becerisi eksikliğine bağlı sorunlar olabilmesi

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	1. Milli Eğitim Bakanımızın ve bakanlık kadrolarının öğretmeni anlayan, dinleyen, değer veren bir yönetim anlayışı sergilemeleri 2. İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizin öğretmenlere ve idarecilere değer vermesi ve her zaman iletişime açık olmaları, yapılan tüm çalışmalarda destek vermeleri 3. Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı ve Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğümüzün bu kapsamdaki destekleri
---------	---

Ekonomik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okul aile birliğinin çalışır konumda olması,</li> <li>2. Ulaşım probleminin olmaması, kolayca ulaşılabilmesi,</li> <li>3. Okulun İlçe merkezine yakın olması</li> </ol>
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mahalle okulu olması,</li> <li>2. Buyk Őehirlerle oranla ğrenci ailelerinin birbirini tanınması,</li> <li>3. Ulaşım probleminin olmaması, kolayca ulaşılabilmesi,</li> <li>4. Okulun İlçe merkezine yakın olması</li> <li>5. Devletin zel eğitime muhtaç öğrencilere sunduğu destek</li> </ol>
Teknolojik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ğrencilerimizin internet ve teknolojiye ulaşma imkanının giderek artması</li> <li>2. Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük lekli (FATİH, EBA vb.) projelerin yürütülmesi</li> </ol>
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğretmenlik meslek kanununu ile eğitim camiasına özel ve bu camianın ihtiyaçlarını karşılayabilecek bir yasal düzenlemenin yakın zamanda çıkacak olması</li> </ol>
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ağır kiş Őartlarının olmaması</li> <li>2. Bölgenin Dünya'nın en zengin bitki florasına ve ormanlarına sahip olması</li> <li>3. Orman içinde bir yerleşim yeri olması sebebiyle havanın temiz olması</li> </ol>

### Tehditler

Politik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğretmene ve okula verilen değerin giderek azalması</li> <li>2. Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği</li> </ol>
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Maddi kaynakların yetersiz olması,</li> <li>2. Ücretli ve görevlendirme ğretmen istihdamı,</li> <li>3. Okulun spor salonunun olmaması,</li> </ol>
Sosyolojik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğrenci sayılarının giderek azalması,</li> <li>2. Okulumuzun bulunduğu çevredeki velilerimizin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük seviyede olması,</li> <li>3. Taşımalı eğitim gören öğrencilerin olması,</li> </ol>

	<b>4.</b> Öğrenci velilerinin yeterince ilgili olmaması,
Teknolojik	<b>1.</b> Yazılı ve görsel basındaki yanlış örneklere öğrencilerin kolayca ulaşabiliyor olması
Mevzuat-Yasal	<b>1.</b> Rehber öğretmen olmaması <b>2.</b> Memur olmaması
Ekolojik	<b>1.</b> Okul çevresinden taşıt yolunun geçmesi

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Mesleki Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin uygun eğitime erişimi
2	Okul yapısı ve düzenlemelerinin engelli bireylere uygun olmaması
3	Özel öğretim okullarının doluluk oranı

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
3	Öğretim Yöntemleri
4	Okuma kültürü
5	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
6	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
7	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
8	Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
9	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
10	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
11	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
12	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
13	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
2	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
3	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4	Çalışanların ödüllendirilmesi
5	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
6	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
7	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
8	Donatım eksiklerinin giderilmesi
9	Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
10	Temizlik, Hijyen
11	Okul-Aile Birlikler
12	Mevzuatın sık değişmesi
13	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
14	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
15	Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin;

Bireysel niteliklerini dikkate alarak öğrenmelerini, bilgili, becerikli ve özgüvenli olmalarını,

Milli manevi değerlerine bağlı, kendisiyle ve çevresiyle barışık özgüven kazanmalarını,

Çevresiyle iyi ve olumlu iletişim kuracak davranışları kazanmalarını,

Olaylara çok yönlü ve tarafsız bakabilmelerini,

Çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek becerileri kazanmalarını,

Liderlik özelliklerinin yanı sıra, iş birliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler olmalarını sağlamaktır.

### VİZYONUMUZ

Maddi ve manevi bakımdan donatılmış, etkili ve nitelikli, çağdaş ve demokratik bireyler yetiştirmek.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Olayları, olguları; hoşgörü çerçevesinden, geniş açıdan bakarak değerlendiririz, adaletli ve yapıcı tavır sergileriz.
2. Birbirimize saygılı davranırız.
3. Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır.
4. Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.
5. Çevreyi korur ve geliştiririz.
6. Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir.
7. Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.
8. Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz.
9. Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız.
10. Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir.
11. Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız.
12. Her anlamda öğrencilerimize iyi bir model olmaya çalışırız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%87.5	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%96	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%92	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0

<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%1	%1	%1	%1	%1	%1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (Halk Eğitimi M.)	%60	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (Halk Eğitimi M.)	49	57	60	65	65	65

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okul öncesi eğitim, 1 ve 5. Sınıf öğrencilerine oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Hayat boyu öğrenme kurslarında devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile iletişime geçilecektir.	Kurs Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine aşamalı devamsızlık mektubunun tutanakla verilecek, bu veliler ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır. Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Türkçe	74,12	75	77	78	79	80
<b>PG.2.1.b</b>	Matematik	70	71	72	73	74	75
<b>PG.2.1.c</b>	Fen Bilimleri	70,9	72	73	74	75	76
<b>PG.2.1.d</b>	Sosyal Bilgiler	75,66	77	79	80	82	84
<b>PG.2.1.e</b>	Yabancı Dil	76,54	78	79	80	81	82
<b>PG.2.1.f</b>	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	87,6	88	89	90	91	92

<b>PG.2.1.g</b>	Görsel Sanatlar	93,6	94	95	96	97	98
<b>PG.2.1.ğ</b>	Müzik	98,6	99	100	100	100	100
<b>PG.2.1.h</b>	Beden Eğitimi	93,6	94	95	96	97	98
<b>PG.2.1.ı</b>	T.C İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük Dersi	75,25	77	78	79	80	81
<b>PG.2.1.i</b>	Bilim Uygulamaları	81,41	82	83	84	85	86
<b>PG.2.1.j</b>	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım	78,86	79	80	81	82	83
<b>PG.2.1.j</b>	Teknoloji Tasarım	75,04	76	78	80	82	85

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Ayda bir kazanım değerlendirme çalışmaları yapılması eksik kazanımlar tespit edilerek öğrenci bazında önlem alınması	Okul Müdürü, Görevli Md. Yrd. ve Sınıf ve Şube Rehber Öğretmenleri	Ayda bir
2.1.2	Ayda bir yapılan kazanım değerlendirme çalışmaları sonrasında başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul Müdürü, Görevli Md. Yrd. ve Sınıf ve Şube Rehber Öğretmenleri	Ayda bir
2.1.3	Başarılı öğrencileri okul girişindeki dijital pano, aylık okul bülteni ve web sitesinde yayınlanması	Okul Web Sayfası Yayın Ekibi	Her ayın son haftası
2.1.4	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili bilgilendirici çalışma yapılması.	Okul Md. Yrd, Sınıf ve Şube Rehber Öğretmenleri	15-30 Eylül ve Rehberlik saatleri



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.5	Velilere “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili seminer verilmesi	Okul Md. Yrd ve Sınıf ve Şube Rehber Öğretmenleri	Sınıf Toplantıları
2.1.6	Öğrencilerin boş vakitlerinde çözmelerine teşvik edilmesi ve onlara rehberlik edilmesi	Okul Md. Yrd ve Sınıf ve Şube Rehber Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.1.7	Her ünitenin sonunda ünite değerlendirme çalışmaları yapılması	Sınıf ve branş öğretmenleri	Ünite sonları

*Stratejik Hedef 2.2.* Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin çeşitliliğini ve faaliyetlere katılan öğrenci sayısını arttırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Düzenlenen sosyal-kültürel faaliyet sayısı	38	40	42	44	46	48
<b>PG.2.2.b</b>	Düzenlenen sportif faaliyet sayısı	8	10	11	12	13	14
<b>PG.2.2.c</b>	Faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%90	%92	%94	%96	%98	%100
<b>PG.2.2.d</b>	İlkokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	11	12	13	14	15
<b>PG.2.2.e</b>	Ortaokulda öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	11	12	13	14	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Kitap okuma etkinlikleri/yarışmaları/saatleri (programı) planlamak.	Görevli Müdür Yrd ve Türkçe Öğretmeni	Türkçe dersleri
2.2.2	Her sınıftan en fazla kitap okuyan bir öğrenciyi seçerek bu öğrencileri dönem sonunda ödüllendirmek.	Görevli Müdür Yrd ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Dönem Sonları
2.2.3	Dönüşümlü olarak kitap okuma etkinlikleri organize etmek	Sınıf rehber öğretmenleri ve Türkçe Öğretmeni	Yıl Boyunca
2.2.4	Şiir Dinletisi	Görevli Müdür Yrd ve Türkçe Öğretmeni	1 Ocak -30 Ocak
2.2.5	Badminton, masa tenisi, satranç, futbol gibi alanlarda okul içi turnuvalar düzenlemek	Beden Eğitimi öğretmeni	1 Nisan-30 Nisan
2.2.6	Yıllık <b>okul bülteni</b> hazırlanarak kurum ve kuruluşlar ve velilerimizin okuldaki faaliyetlerden haberdar edilmesi sağlamak	Okul Yönetimi	Sene Sonu
2.2.7	Okulumuza <b>zeka oyunları</b> alınarak bu oyunları öğrencilerin kullanımına açmak. Bu oyunlarla ilgili turnuvalar düzenlemek	Okul Yönetimi ve Sosyal Kulüp Rehber Öğretmenleri	Yıl boyunca
2.2.8	4. sınıftan 8. Sınıfa kadar olan sınıflarda ayın zeka sorusu etkinliği yapmak her sınıftan ilk 3'e girenleri ödüllendirmek	Tüm öğretmenler ve Okul Yönetimi	Aylık
2.2.9	Atık kağıt, pil, plastik, cam, metal vs. Geri dönüşüm kampanyaları düzenleyerek öğrenci katılımını sağlamak	Görevli Müdür Yrd. Çevre Koruma Kulübü ve Yeşili Koruma Kulübü	Yıl boyu
2.2.10	Okuma Bayramları yapmak	Görevli Müdür Yrd. Tüm 1. Sınıf Öğretmenleri	1 Mayıs -30 Mayıs
2.2.11	Tiyatro-Sinema Faaliyetlerine katılmak bu alanda faaliyet gösteren ekip ve sanatçıları okulumuza davet etmek	Görevli Müdür Yrd. Ve Sinema Kulübü	Yıl boyu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.12	Kültürel Amaçlı Geziler ve Piknikler düzenlemek	Görevli Müdür Yrd. Ve Gezi Kulübü	1 Haziran -30 Haziran
2.2.13	Okulumuzdan haberler, öğrenci şiirleri, kompozisyonları, öğretmenlerin değerler eğitimi ile ilgili veya diğer konularda köşe yazılarının olduğu <b>yıllık okul bülteni</b> çıkarmak	Okul Müdürü, Müdür yard., BT rehber öğretmeni	Yıl boyu
2.2.14	Okulumuz girişinde duvar gazetesi bölümü oluşturulacak ve her dönem yenilenecek	Md.Yrd. Tüm Öğretmenler	Yıl boyu
2.2.15	Kermes (yılda bir düzenlenecek) Düzenlenecek kermeste öğrencilerimizin girişimcilik ruhlarını artırmaya yönelik kendi yaptığı ürünler yer alması sağlanacak,	Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Okul Aile Birliği ve Tüm Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl boyu
2.2.16	Çevre konulu resim yarışmaları düzenlenmesi.	Görevli Müdür Yrd. Ve Görsel Sanatlar Öğretmeni	1 Mart -30 Mart
2.2.17	Çevre ile ilgili çalışmalar yapan sivil toplum örgütleri ile işbirliği yaparak etkinlikler düzenlenmesi.	Görevli Müdür Yrd. Ve Çevre Koruma Kulübü	1 Mart -30 Mart
2.2.18	Orman İşletme Müdürlüğü ile irtibata geçerek Fidan dikme kampanyaları düzenlenmesi	Okul Müdürü Görevli Müdür Yrd. Ve Tüm Öğretmenler	1 Mart -30 Mart
2.2.19	Kızlarda basketbol, satranç, badminton; erkeklerde futbol, futsal, basketbol, masa tenisi, satranç gibi sportif alanlarda il ve ilçe düzeyinde müsabakalara katılmak	Okul yönetimi ve Beden eğitimi öğretmeni	1 Nisan-30 Nisan

*Stratejik Hedef 2.3.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.3.a</b>	Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına daha çok öğrenci yerleştirmek.	4	4	4	5	5	6
<b>PG.2.3.b</b>	Öğrencileri günlük hayatta ihtiyaç duyulan meslek dalları hakkında bilgilendirmek.	%86	%89	%92	%96	%98	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Öğrencilere “sınav motivasyonu” semineri vermek.	Okul Md.Yrd ve Sınıf ve Şube Rehber Öğretmenleri	Her ayın ilk haftası
2.3.2	Öğrencilere merkezi sınavlara hazırlık semineri vermek.	Okul Md.Yrd ve Sınıf ve Şube Rehber Öğretmenleri	Her ayın ilk haftası
2.3.3	Her öğrenciyi yetenekleri ölçüsünde üst eğitim kurumlarına yönlendirmede rehberlik etmek	Okul Md Yrd ve Şube Rehber Öğretmenler	Her ayın ilk haftası
2.3.4	Çeşitli meslek dallarından katılımcılar davet edilerek, <b>Kariyer Günleri ve Meslek Tanıtımı</b> etkinlikleri düzenlemek	Okul Md Yrd ve Şube Rehber Öğretmenler	Her ayın ilk haftası
2.3.5	Ders programları çerçevesinde el sanatları çalışmalarını gerçekleştirmek	Okul Md Yrd ve Ders Öğretmenleri	Yıl boyu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.6	Öğrenci ve velilerin isteği üzerine Destekleme ve Yetiştirme Kursları açmak	Okul Md Yrd ve Ders Öğretmenleri	Yıl boyu
2.3.7	Okulda Profesyonel Mentorlük eğitimi verilmesi için proje geliştirmek	Okul Yönetimi	2019 Yılı

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1. Plan dönemi sonuna kadar tüm velilerimizi devam-devamsızlık, disiplin, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ve başarı durumları hakkında bilgi sahibi yaparak, okul veli kaynaşmasını sağlamak.*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Düzenlenen toplantı sayısı	20	21	22	23	24	35
<b>PG.3.1.b</b>	Düzenlenen seminer sayısı	3	4	5	6	7	8
<b>PG.3.1.c.</b>	Toplantılara katılan veli sayısı	%80	%83	%86	%89	%92	%95
<b>PG.3.1.d</b>	Seminerlere katılan veli sayısı	%60	%64	%69	%73	%77	%80

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	E-okul bilgilerinin tüm öğretmenler tarafından zamanında ve eksiksiz olarak girilmesini sağlamak	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Tüm Öğretmenler	01 Eylül-30 Eylül
3.1.2	Veli görüşme günleri planlamak. (Her öğretmen için, haftanın bir gününde, belirli saatler arasında, veli görüşme saatleri belirlenmesi, öğretim yılı başında tüm velilere duyurulması.)	Görevli Müdür Yrd.,Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Tüm Öğretmenler	01 Eylül-30 Eylül
3.1.3	Öğrenci ve veliler için dilek, öneri ve şikâyet kutusu bildirimlerine geri dönüşte bulunmak	Görevli Müdür Yrd	Her ayın son haftası
3.1.4	Yılda en az 1 kez genel veli toplantıları yapmak	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı Okul - Aile Birliği ve tüm Öğretmenler	1 Eylül -30 Ekim
3.1.5	Velilere ev ziyaretlerinde bulunmak	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı ve Sınıf Rehber Öğretmenler	Yıl boyu
3.1.6	Velilerle daha sıkı ve daha hızlı iletişime geçmek için telefon ile görüşmek	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı	Yıl boyu
3.1.7	Anasınıfı düzeyinde "Veli Katılım Etkinlikleri" düzenlemek	Okul Öncesi Öğretmeni	Yıl boyu
3.1.8	Okul, sınıf veya eğitim öğretimle ilgili anketler düzenleyerek velilerin görüşlerini almak	Görevli Müdür Yardımcısı ve Sınıf Rehber Öğretmenler	Dönem sonu

*Stratejik Hedef 3.2.* Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar, onarıma ihtiyacı olan ana binanın, tüm dersliklerin, bahçenin, bakım-onarımını gerçekleştirerek, eğitim sürecinde kullanılacak araç-gereç ve laboratuvarları ihtiyaçlar doğrultusunda tamamlayıp öğrenci ve çalışan memnuniyetini artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.a.</b>	Öğrenci memnuniyet oranı	%75	%77	%81	%84	%88	%92
<b>PG.3.3.b.</b>	Çalışan memnuniyet oranı	%80	%83	%88	%90	%93	%95

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Ders araç-gereç eksikliklerinin giderilmesi	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği ve Tüm Öğretmenler	Yıl boyu
3.2.2.	Okulun korkuluklarının tadilatı ve boyanması	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği	Nisan 2019
3.2.3.	Ana bina dış cephesi boyanması, tamir bakım ve onarımı yapılması	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği	Temmuz 2019
3.2.4.	Fatih Projesi alt yapı kurulumundan sonra okul iç duvarlarının boyanması	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği	Ağustos 2019
3.2.5.	Okul bahçesindeki istinat duvarları sıva yapıp boyandıktan sonra kültürümüze ait çizgi film ve masal kahramanları, manzara resimleri çizilmesi	Görevli Müdür Yardımcısı, Görsel Sanatlar Ve Teknoloji Tasarım Öğretmenleri, Okul	Ağustos 2020

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		Aile Birliği, Yardımcı hizmetliler	
3.2.6.	Okulun bahçe duvarları yenilenecek panel çit yapılması ve okul bahçe kapısının otomatik açılabilir hale getirilmesi	Okul Yönetimi, İl Özel İdare	Mayıs 2019
3.2.7.	Okul bahçesinin öğrenci için spor yapabilecek, gerektiğinde dinlenebilecek, ayrı ayrı özellikleri olan değişik ortamlar oluşturulacak.	Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği ve Beden Eğitimi Öğretmenleri	Ağustos 2020
3.2.8.	Okul binasının tamir bakım ve onarımlarının yapılması	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği	Yıl boyu
3.2.9.	Bina içi derslik, idare bölümleri ve diğer odaların planlamasının gözden geçirilmesi ve gerekli düzenlemelerin yapılması	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı,	Yıl boyu
3.2.10.	Okul binası içine ve dışına ek güvenlik kameraları ve alarm sistemi kurulması	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği	Eylül 2020
3.2.11.	Bahçe düzenlemesi yapılması	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği Yardımcı hizmetliler	Yıl boyu
3.2.12.	Futbol kalelerinin tehlike arz etmemesi için yere sabitlenmesi ve futbol, voleybol, basketbol filelerinin yenilenmesi	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği	Yıl boyu
3.2.13.	İki yılda bir bahçedeki oyun alanı çizgilerinin yağlı boya ile tekrar çizilerek yenilenmesi	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği Yardımcı hizmetliler	1 Temmuz - 30 Temmuz
3.2.14.	Okul kütüphanenin zenginleştirilmesi	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği, Tüm Öğretmenler	Yıl boyu
3.2.15.	Ortaokul sınıflarımıza öğrencilerimizin kullanabileceği dolap yapılması	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği, Tüm Öğretmenler Öğrenci velileri	Eylül 2021
3.2.16.	Temizlik malzemesi alımı	Okul Müdürü, Görevli Müdür Yardımcısı, Okul Aile Birliği	Yıl boyu



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	10000	12000	13000	14000	15000	64000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	7000	7500	8000	8500	9000	40000
<b>TOPLAM</b>	<b>17000</b>	<b>19500</b>	<b>21000</b>	<b>22500</b>	<b>24000</b>	<b>104000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
BAŞKAN	Ferdi KURT	OKUL MÜDÜRÜ	
ÜYE	Ender KOYMATCIK	MÜDÜR YARDIMCISI	
ÜYE	Ömer ALAGÖZ	ÖĞRETMEN	
ÜYE	Serap KARAKAŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
ÜYE	Nuray ÖREN	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	



T.C.  
YENİCE KAYMAKAMLIĞI  
İsmetpaşa Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : 74909965-602.04.01-E.217711  
Konu : Stratejik Plan

03.01.2020

YENİCE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Okulumuzca hazırlanan ve ekte sunulan 2019-2023 Dönemi Stratejik Planının uygulanması müdürlüğümüzce uygun görülmüş olup;  
Makamlarınızca uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim.

Ferdi KURT  
Okul Müdürü

EK:

1. Stratejik Plan Dosyası (1 Adet)

Uygun görüşle arz ederim.

Turan TEKDEN  
Şube Müdürü

OLUR  
03.01.2020

İsmail ÖZDEN  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Adres: İsmetpaşa mah. Yenice/Karabük  
Elektronik Ağ: <http://ismetpasaortaokulu78.meb.k12.tr>  
e-posta: 719352@meb.k12.tr

Bilgi için: Ferdi KURT  
Tel: 0 (370) 766 13 30  
Faks: 0 ( ) \_\_\_\_

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden 3c59-2969-3382-94c7-88ba kodu ile teyit edilebilir.